

Manuale operativo per la pianificazione



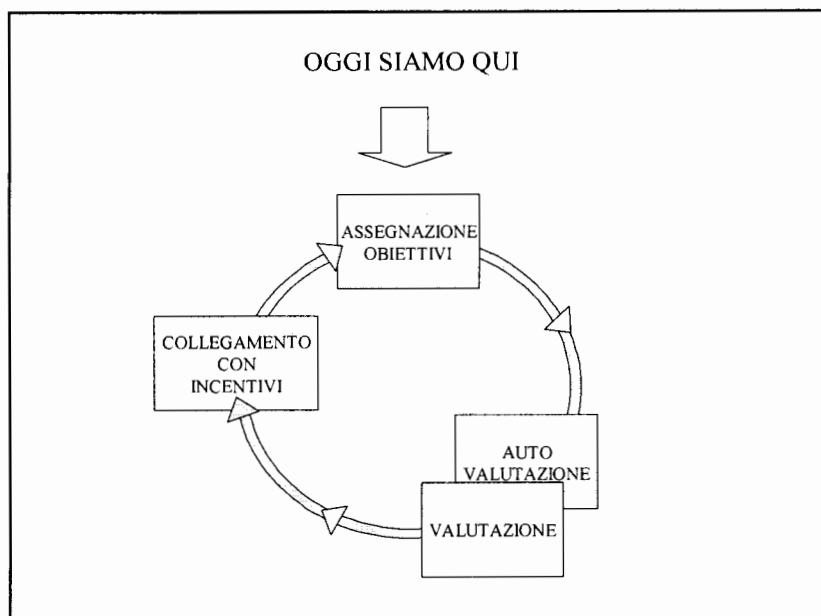
PIANIFICAZIONE 2007

INTRODUZIONE

Il presente documento ha l'obiettivo di riepilogare, brevemente, le attività connesse alla fase di pianificazione degli obiettivi di Struttura per l'anno 2007.

IL CICLO DELLA VALUTAZIONE

La pianificazione è il momento iniziale del ciclo della valutazione; è in questa fase che vengono assegnati alle persone gli obiettivi individuali che, derivando da quello che la struttura si è prefigurata come piani di attività per l'anno, orienteranno l'azione organizzativa proprio dove la struttura ha deciso di ottenere determinati risultati.



Definizione degli obiettivi: la nuova fase di pianificazione

Il processo di valutazione delle prestazioni adottato a partire dal 2007 propone una fase di pianificazione semplificata nella quale vengono definiti gli obiettivi, rispetto ad un dato momento (anno solare), in termini di risultati attesi e utilizzando un'unica scheda "**Risultati Attesi per Struttura**".

Gli obiettivi vengono determinati per la struttura nel suo complesso e in sede di definizione per ogni obiettivo viene individuato anche l'eventuale covalutatore il quale, nella fase di valutazione delle prestazioni (*all'inizio dell'anno successivo a quello per il quale si sta effettuando la pianificazione*), coadiuverà il Responsabile di struttura nell'esame dei risultati ottenuti.

Gli obiettivi di Struttura sono poi assegnati ai singoli dipendenti, in maniera coerente con le aree di azione gestionale significative del profilo organizzativo di cui è titolare l'interessato, utilizzando la medesima scheda.

La scheda obiettivi sarà infine firmata sia dal Responsabile di struttura, sia dal personale tecnico-amministrativo.

Alcuni esempi di obiettivi

Gli obiettivi non vanno confusi con le attività. L'obiettivo si "raggiunge" ed indica "gli effetti attesi di ciò che va fatto", mentre l'attività si "svolge" ed indica "ciò che va fatto".

Esempi di obiettivo	
Ridurre i tempi di rilascio	da giorni.... a giorni.... (focus: fare prima)
Predisporre e realizzare il progetto "X", per la parte di pertinenza, entro la data stabilita (focus: concludere un progetto)	
Incrementare del...% i prestiti di libri/le informazioni erogate (focus: realizzare una certa quantità di prodotto o servizio)	
Certificare il servizio	entro il.....
Esternalizzare le seguenti attività.....	(focus: modernizzare l'organizzazione)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA "RISULTATI ATTESI PER STRUTTURA"

Fase: Pianificazione degli obiettivi

1. Nella **scheda "Risultati Attesi per Struttura"** la prima operazione da compiere è indicare gli obiettivi che la Struttura intende perseguire, dandone una breve descrizione in termini di risultati attesi. Gli obiettivi saranno elencati per numerazione progressiva, senza che questo corrisponda necessariamente ad un ordine di priorità.
2. Per ciascun obiettivo individuare il nominativo di un eventuale *covalutatore*, ossia di una persona che ha responsabilità diretta sul raggiungimento di quello specifico obiettivo. Ad uno stesso covalutatore possono corrispondere più obiettivi.
3. Con riferimento al campo "*Personale coinvolto*", procedere elencando i nominativi di tutto il personale afferente alla Struttura, assegnare a ciascun nominativo (campo "*n.obiettivo*") i numeri degli obiettivi assegnati (anche uno solo) a quel dipendente, quindi richiedere alla persona di apporre una firma, in corrispondenza del proprio nome, quale conferma della presa visione degli obiettivi assegnati.
4. Il campo "*Note*" può essere utilizzato per eventuali integrazioni.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
Scheda Risultati Attesi per Struttura – Anno

NOME STRUTTURA:

	OBIE TTIVI DA CONSEGUIRE (CON BRE VE DESCRIZIONE)	EVENTUALE COVAL UTATORE (NOMINATIVO)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

PERSONALE COINVOLTO		
NOMINATIVO	N. OBIETTIVO	FIRMA

NOTE

Luogo e data

Firma del Responsabile di Struttura

Per ogni chiarimento potete contattare:
Servizio Organizzazione e formazione manageriale
tel.: 049 827 3595 – 3183 e-mail: organizzazione@mipd.it